PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Cucuta 30 /07/2021

Señor (a)
HUGO LEON TABORDA OCAMPO
SUPERVISOR CONTRATO No 2188330
Coordinador Académico (E)
Centro CIES
Ciudad Cúcuta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes JULIO del año 2021

Referencia: No 2188330 del año 2021

GLORIA CECILIA TOBON GIL, identificado con la cédula de ciudadanía No. 43475313 de San Carlos Antioquia, en mi calidad de Contratista del SENA, en centro de la industria, la empresa y los servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes de JULIO bjeto de cobro.

Valor y forma de Pago: : Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA MILLONES TRECIENTOS MIL CON 00/100 PESOS ($40.300.000,00). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Mensualidades vencidas de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS CON 00/100 MONEDA NACIONAL ($3.900.000,00) y/o proporcional a la ejecución de la correspondiente mensualidad, en el SENA Pescadero

Plazo: Será hasta el 18 de diciembre de 2021.

OBJETO: *Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la formación profesional integral que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente según el perfil INSTITUCIONAL DE PEDAGOGÍA - PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO*

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para el área temática del objeto contractual.	Realizar la planeación de la formación profesional integral a su cargo (Titulada o complementaria). **FICHA- 2067970B** Tco En Salud Publica- **FICHA-2254969-** Tco-Apoyo Administrativo En Salud **FICHA- 2254979- TCO-** Asesoría comercial y operaciones de entidades financieras **FICHA-2142443** - TCO-Contabilización De Operaciones Comerciales Y Financieras **Ficaha-2142447-** Tgo Gestion Contable Y Financiera	https://cutt.ly/8m0UAvK https://cutt.ly/Em0UFUn https://cutt.ly/um0T9X0 https://cutt.ly/6m0YriS https://cutt.ly/Mm0hKHg https://cutt.ly/ym0h1ON https://cutt.ly/Sm0oIx3 https://cutt.ly/em0oGWH https://cutt.ly/2m0OS5P https://cutt.ly/um0ONtv

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato.	Desarrollar actividades de formación profesional integral en los siguientes programas. **FICHA- 2067970B** Tco En Salud Publica – 24 Horas **FICHA-2254969-** Tco-Apoyo Administrativo En Salud-22 HORAS **FICHA- 2254979- TCO-** Asesoría comercial y operaciones de entidades financieras- 24 horas **FICHA-2142443** - TCO-Contabilización De Operaciones Comerciales Y Financieras-20 horas **Ficaha-2142447-** Tgo Gestion Contable Y Financiera- 38 horas Desarrollo curricular semana alistamiento 32 horas **Total Horas: 160**	PORTAFOLIO https://cutt.ly/Em0U6fO https://cutt.ly/1m0Rx3m https://cutt.ly/ym0gBF7 https://cutt.ly/am0oxgH https://cutt.ly/nm0OR5L Enlaces alistamiento Link evento día 06 de Julio de 2021: https://n9.cl/mmh79 https://n9.cl/hfjji https://cutt.ly/am5gF7X link 7 https://cutt.ly/zm5gHMf https://cutt.ly/Rm5gLgq julio 8 https://cutt.ly/gm5gChN https://cutt.ly/Dm5gBko

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
			Link 9 julio https://cutt.ly/Wm5g0Ya https://cutt.ly/fm5g9Jk https://cutt.ly/em5g4y9 link 10 https://cutt.ly/om5g5v1
5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Registrar la actualización de las guías, el avance programado mensual, según el plan de trabajo concertado a través de la plataforma LMS Territorium. **FICHA- 2067970B** Tco En Salud Publica- **FICHA-2254969-** Tco-Apoyo Administrativo En Salud **FICHA- 2254979- TCO-** Asesoría comercial y operaciones de entidades financieras **FICHA-2142443** - TCO-Contabilización De Operaciones Comerciales Y Financieras **Ficaha-2142447-** Tgo Gestion Contable Y Financiera	Plan Concertado https://cutt.ly/Mm0Uaz2 https://cutt.ly/Fm0RCzn https://cutt.ly/Hm0jmX7 https://cutt.ly/Lm0ptK6 https://cutt.ly/3m0PqEp

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Emitir el juicio evaluativo de los resultados de aprendizaje aprobados o no aprobados dentro de los 8 días hábiles luego del alcance de los resultados, en el aplicativo en Sofia Plus. **FICHA- 2067970B** Tco En Salud Publica- **FICHA-2254969-** Tco- Apoyo Administrativo En Salud **FICHA- 2254979- TCO-** Asesoría comercial y operaciones de entidades financieras **FICHA-2142443 -** TCO- Contabilización De Operaciones Comerciales Y Financieras **Ficaha-2142447-** Tgo Gestion Contable Y Financiera	**Verificar.** https://cutt.ly/Pm0UMyZ https://cutt.ly/hm0TC4y https://cutt.ly/Vm0hlRm https://cutt.ly/Jm019WR https://cutt.ly/4m0PWeB
	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON	Participar en el proceso de certificación	**Adjunto certificado e informo que ya me inscribi en la actualización, inicio mañana el proceso.**

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
	BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización, "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2021.		

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 613807275 de la planilla, Asopagos y JUNIO 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (1) folios
Cordialmente,
Gloria Cecilia Tobon Gil
C.C. No. 43475313
Contratista

Recibí a satisfacción:
HUGO LEON TABORDA OCAMPO
Supervisor Contrato 2188330 de 2021